

# Instructivo: Alta de Servicio Interactivo para mi propio CUIT

## **GUÍA PASO A PASO**



Presidencia de la Nación Ministerio de Economía y Finanzas Públicas



SECRETARÍA DE COMERCIO



#### PASO 2

Acceder con CUIT y clave fiscal..









#### PASO 3

Si visualiza la opción "Administrador de Relaciones con Clave Fiscal", siga al Paso 4. Si no, haga click en "Servicios Administrativos con Clave Fiscal" para

visualizar el administrador de relaciones.

#### JUAN PEREZ CUIT XXXXXXXXXXXXX Clave Fiscal Nivel 3 Servicios Administrativos Clave Fiscal Servicios Habilitados Consulta de Operaciones Cambiarias - Contri 🕤 Carga de Curriculum Vitae AFIP Carros de Currier Auto Vilne AEIR CCMA - CUENTA CORRIENTE DE CONTRIBUYENTES Monotributo OTRIBUTISTAS Y AUTONOM ibe información de Monotribulistas y Autónom isualmente pagos, obligaciones, salidos e inte Presentación de DDJJ y Pagos SCI-Solicitud de Contacto iones de declaraciones ) cia electrónica de datos SICAM - Sistema de Información para Contribuyentes Au ación Registral - Registros Esp Simplifi y Monotributistas Obtención del libre deuda previ presentación de un Ptan de Fac Registros Espec siales de la Seg SIRADIG - Trabajador Sistema registral ma de Registro y Ac bajas y modīt. en m SUBE - Revalidación Tarjeta Social

#### PASO 4

Click en "Administrador de relaciones de clave fiscal".



#### PASO 5

#### Click en "Adherir Servicio".











#### PASO 6

Click en logo del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.





8. Guía Paso a Paso
9. Micrositios
9. Aportes en línea
11. ¿Recibió una comunicación AFIP?
12. Validez de Comprobante



Ministerio de Economía y Finanzas Públicas



SECRETARÍA DE COMERCIO

#### PASO 7

Click en "Servicios Interactivos".





9. Aportes en línea 11. ¿Recibió una comunicación AFIP? 12. Validez de Comprobante



Ministerio de Economía y Finanzas Públicas



SECRETARÍA DE COMERCIO

#### PASO 8

Click en "SC - Subeneficio - Administración de datos de la empresa y beneficios".









PASO 9

Click en "confirmar".

|                             | Administrador de Relacion | es                        |                |                 |                                                                |       |  |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------|-----------------|----------------------------------------------------------------|-------|--|
|                             |                           |                           | Bienvenido Usu | uario JU/       | N PEREZ [CUIT XX-XXXXXXXX-X]                                   |       |  |
| ADMINISTRACION FEDERAL      |                           | Actuando en re            |                | presentación de | JUAN PEREZ [CUIT XX-XXXXXXXX-X]                                |       |  |
|                             |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| >>> ACCESO CON CLAVE FISCAL |                           | Incorporar nueva Relación |                |                 |                                                                |       |  |
| Differen Elener             |                           | Autorizante (Dador)       |                |                 |                                                                |       |  |
| Jialogo Fiscal              |                           | Represent                 | tado           | JUAN PEREZ      | [CUIT XX-XXXXXXXX-X]                                           |       |  |
| >>> TRÁMITES Y SERVICIOS    | >>> TRÁMITES Y SERVICIOS  |                           | Servicio       |                 | SC - SUBEneficio (Nivel de seguridad mínimo requerido 2) BUSCA |       |  |
|                             |                           | Represent                 | tante          | JUAN PEREZ      | [Clave Fiscal Nivel 3]                                         | BUSCA |  |
| Autónomos                   |                           |                           |                |                 | CONFIRMAR                                                      |       |  |
| Contribuyentes Régimen      |                           |                           |                |                 | CONTINUAR                                                      |       |  |
| General                     |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Empleadores                 |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Empleados                   |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Futuros Contribuyentes      |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Monotributistas             |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Empleados de Casas          |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Particulares                |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Operadores de Comercio      |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Exterior                    |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Viajeros                    |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Usuarios Aduaneros          |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |
| Organismos de la Seguridad  |                           |                           |                |                 |                                                                |       |  |

PASO 10

Volver a <u>http://www.mecon.gob.ar/secretarias/comercio/comercio-interior/Subeneficio/</u> y hacer click en el botón **"Adhesión al programa SUBEnefico"** 





